

**P R O T O K O L L**

\_\_. Sitzung | WS 2012/13

**Gremium :** AStA

**Termin :** Dienstag, 16.10.2012

**Zeit :** 13 Uhr

**Ort :** AStA Büro

**Mitglieder gewählt :** Matthias Kaufmann, Corinna Stockburger, Sandra Wolf, Michael Schindele, Anna Kyc

**Mitglieder ZBV :** David Schröpfer, Benedikt Recktenwald, Florian Fischer, Janine Woytera, Sarah Häfele, Maritta Kämmerer, Imanuel Balke, (Florian Brüser)

**Schriftführer/in :** Janine Woytera

**Vorsitz :** Matthias Kaufmann

**Zahl der anw. Mitglieder : 10**

**Sachverständige : /**

**Abw. Mitglieder :** Dionys Müller

**Tagesordnung:**

1. Nachbetrachtung Erstiparty/Feedback-Runde
   * + Nächstes mal mehr Kassen
     + Mehr Garderobenpersonal
     + Schnellere F-Card-Kontrolle mit Gerät
     + Platz vor A-Bau und Parkplatz auf jeden Fall nachts aufräumen, evtl. Aufräumen alte Cafete auf Do verschieben
     + Besprechung für Veranstaltungen allgemein wird auf Wochen nach dem HB verlegt
2. Safe-Schlüssel
   * + Haben Sandra und Micha ihre erhalten?
     + Sandra hat Schlüssel erhalten, Micha noch nicht > meldet sich noch mal bei Sabine
3. Verantwortlicher Öffentlichkeitsarbeit
   * + Micha > übernimmt das
     + Facebookseite, Fotos und Homepage aktualisieren
4. Schriftführer
   * + Noch niemand > Freiwillige oder Wechsel?
5. Sprechzeiten im Büro
   * + Kriegen wir regelmäßige Zeiten hin?
6. Aushänge
   1. Wohnungsaushänge können an den entsprechenden Stellen aufgehängt werden, aber wir erstellen keine und hängen keine selber auf
   2. Referatsaushänge müssen das AStA-Referatslogo enthalten und können da aufgehängt werden wo andere hängen, keinesfalls an Türen!
7. Hochschulball
   1. Motto? > Around the World
   2. Wer ist da?
   3. Evtl Zuständigkeiten nach neuem Modell (besprechen wir noch, David/Matze)
   4. Band? > Brillos hatte viele Gegenstimmen, neuer Vorschlag „Pink Party Plane“ > Ani kümmert sich drum und macht eine Anfrage
   5. BigBand-Referat bietet sich als Pausenband an > Janine fragt nach, welche Technik gebraucht wird und klärt das ab
8. Sonstiges
   1. Erstitüten im Büro: auspacken und zurück zu Fr. Straub > macht wer zeit hat
   2. Semesteranfangsessen mit Sabine? > Anni fragt Sabine ob Essen oder zu Helloween in Europapark > Doodleunfrage
   3. Verwaltung alte Cafete über Stundenplan-Website -> macht David, Infos an ihn
   4. Fritz Cola ja/nein (Anni sollte Bescheid sagen bis 19. Oktober) > Nein durch Abstimmung, Anni sagt da ab
   5. Liste mit Referaten erstellen (Wann und welche Ansprechpartner) Janine > wird bis Ende der Woche erledigt und im AStA ausgehängt
   6. Bewerbungsphotofirma in die HFU holen ja/nein (günstigere Konditionen und vor Ort),
      * Der Firma wird abgesagt, wahrscheinlich rechtlich nicht möglich, es gibt neuen Fotografen am Markt
   7. Interne Liste mit Handynr. Und E-Mail ? Vordruck ist da, ausfüllen! > fertig
   8. Wer geht am 26.10. um 17Uhr zur Vorstandssitzung der Fördergesellschaft? (Mail Sabine vom 11.10.) > Anni > Jeder macht sich bis zur nächsten Sitzung Gedanken, was noch gefördert werden könnt, gibt Anni bescheid
   9. Shuttlebus ins Fame zur Professorennacht am 24.11.? > Anni fragt in Tuttlingen nach und kümmert sich darum
   10. Anfrage UnFUCK Material ausleihen, Mail vom 10.10. Wer ist da zum rausgeben am 19.?
       * Janine fragt an per E-Mail nach der genauen Zeit und gibt die Sachen aus, evtl. hilft Benni
   11. Anfrage PE/Wing-Lauf Kassen ausleihen > Corinna kümmert sich darum
   12. Anfrage Kühlschrank für Bewirtung im I-Bau > für Mittwoch 17.10.12 > Benni kümmert sich darum
   13. 5% Pool für Anschaffungen – Ideen?
       * Spinte für 300 – 400 Studenten
       * Feste Tischtennisplatten
       * Mehr Sitzgelegenheiten
       * Evtl. Clouddienst zum Bearbeiten gemeinsamer Dokumente > Matze informiert sich
       * Dropbox Account wird erstellt für gemeinsame Dateien > Micha